

ANEXO I

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JOSÉ CLEMENTE PAZ

LEANDRO N. ALEM N° 4731. JOSÉ C. PAZ

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

LEANDRO N. ALEM 4560 N° PISO 2° OFICINA 3. JOSÉ C. PAZ

PROVINCIA DE BUENOS AIRES

TELEFONO: 02320 - 332334

E-mail: comprasycontrataciones@unpaz.edu.ar

1.- Procedimiento de selección:

Tipo:	LICITACIÓN PRIVADA N° 07/2017	Ejercicio: 2017
Clase:	De Etapa Única Nacional	
Modalidad:	Orden de Compra Abierta	
EXPEDIENTE	N° 69/2017	
Rubro Comercial:	SERVICIO DE CATERING /	Código SIByS: 399-09871-0002
Objeto de la Contratación:	Contratación de un servicio de catering para los actos protocolares que realiza la UNIVERSIDAD NACIONAL DE JOSÉ CLEMENTE PAZ –en adelante UNPAZ– a solicitud de la DIRECCIÓN DE RELACIONES INSTITUCIONALES.	

2.- Presentación de Ofertas:

Fecha de Apertura de Ofertas:	Miércoles 10 de Mayo de 2017 a las 12:00 horas.
Lugar/Dirección	DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES. Leandro N. Alem N° 4560, Piso 2°, Oficina 3, José C. Paz, PBA. Tel: 02320 – 332334 e-mail: comprasycontrataciones@unpaz.edu.ar De Lunes a Viernes de 10 a 16 hs.
Retiro o Descargas de Pliegos:	Los interesados podrán consultar, retirar o solicitar el envío del presente pliego en las dependencias de la DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES, en días y horarios establecidos precedentemente hasta la fecha fijada para la apertura de ofertas.
COSTO DEL PLIEGO:	SIN COSTO.-

3.- Cláusulas Particulares:

ARTICULO 1º.- **NORMATIVA APLICABLE:** La presente contratación se rige por el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y sus Anexos y por el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado por la Disposición N° 63 - E/2016 dictada por la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES de la SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA del MINISTERIO DE MODERNIZACIÓN, cuya utilización es obligatoria en los procedimientos de selección que lleven a cabo las jurisdicciones y entidades del PODER EJECUTIVO NACIONAL comprendidas en el inciso a) del ARTICULO 8º de la Ley N° 24.156, y que se rijan por el reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional aprobado por el Decreto N° 1030 de fecha 15 de septiembre de 2016.

ARTICULO 2º.- **OBJETO:** Contratación de un servicio de catering para los actos protocolares que realiza la UNPAZ, a solicitud de la DIRECCIÓN DE RELACIONES INSTITUCIONALES.

ARTICULO 3º.- **PLAZO E INICIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** La contratación del servicio tendrá una duración de CINCO (5) meses contados a partir de la fecha de notificación de la orden de compra. La contratación será prorrogable por un período igual y en las mismas condiciones por única vez.

ARTICULO 4º.- **LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:** El servicio deberá prestarse en los edificios pertenecientes a la UNPAZ sitios en la calle Leandro N. Alem N° 4560 y Leandro N. Alem N° 4731 de la localidad de José C. Paz, Provincia de Buenos Aires. La UNPAZ podrá modificar el lugar de prestación del servicio siempre que sea dentro del Partido de José C. Paz y que lo indique al tiempo de solicitar la prestación.

ARTICULO 5º.- **CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACION:** La contratación del servicio se realizará por el método de orden de compra abierta, es decir:

- Con respecto a las cantidades mínimas: la UNPAZ estará obligada a abonar

al adjudicatario la cantidad mínima de bienes/servicios que surge del Anexo C y del ARTICULO 4° del Anexo D de Especificaciones Técnicas, aunque no haya hecho uso de las mismas.

- Con respecto a las cantidades máximas: la UNPAZ estará obligada a abonar al adjudicatario únicamente los bienes/servicios efectivamente utilizadas, que deberán ser iguales o menores a la cantidad máxima que surge del Anexo C y del artículo 5° del Anexo D de Especificaciones Técnicas.

Dentro del plazo de ejecución del contrato, la UNPAZ deberá comunicar al adjudicatario que utilizará el servicio con una antelación mínima de SIETE (7) días corridos al evento a celebrarse.

ARTICULO 6°.- FORMALIDADES DE LA OFERTA: La propuesta de cada oferente podrá presentarse hasta el día y hora fijados para el acto de apertura de ofertas y estará sujeta al cumplimiento de las siguientes formalidades:

- 1) Estar redactada en idioma nacional.
- 2) Estar firmada en todas y cada una de sus hojas por el/los titulares de la firma, o por un apoderado debidamente acreditado.
- 3) Las testaduras, enmiendas o raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.
- 4) Ser presentada dentro de un sobre, caja o paquete perfectamente cerrado y en cuya cubierta se encuentre identificado el procedimiento de selección al que corresponde, precisándose el lugar, día y hora del acto de apertura y toda la información identificatoria del oferente (nombre/razón social, CUIT, teléfono).

ARTICULO 7°.- DOCUMENTACIÓN QUE CONFORMA LA OFERTA:

- 1) Cotización en moneda nacional: La cotización deberá ser en moneda nacional y no podrá referirse, en ningún caso, a la eventual fluctuación de su valor. Deberá contener:
 - Precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida

establecida en las especificaciones técnicas.

- Precio total del renglón, en números.
- Cantidades ofrecidas.
- Total general de la cotización, expresado en letras y números.

El precio cotizado será el precio final que deba pagar la UNPAZ por todo concepto.

Los oferentes deberán cotizar todos y cada uno de los renglones de los que consta la presente contratación, ya que la adjudicación se realizará de manera global, es decir, todos los renglones serán adjudicados a un mismo oferente.

- 2) Constancia de preinscripción/inscripción al SISTEMA DE INFORMACION DE PROVEEDORES DEL ESTADO (SIPRO) impresa desde el sitio de Internet www.argentinacompra.gov.ar. El oferente, deberá considerar que si no cuenta con la constancia de inscripción definitiva al SIPRO a la fecha de comienzo del período de evaluación de las ofertas, o a la fecha de adjudicación en los casos que no se emita el Dictamen de Evaluación, su oferta será desestimada (conf. artículo 66 del Decreto N° 1030/2016).
- 3) Constancia de Inscripción ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).
- 4) Constancia de inscripción al Impuesto de Ingresos Brutos.
- 5) Datos de la nota presentada ante la dependencia de la AFIP en la cual se encuentren inscriptos a los fines de solicitar el Certificado Fiscal para contratar o bien los datos del Certificado Fiscal para contratar vigente en caso que corresponda.
- 6) Declaración Jurada de Constitución de Domicilio Especial (Anexo B del presente pliego).
- 7) Características y especificaciones técnicas de los bienes ofrecidos para la prestación del servicio mediante folletos e información técnica que permita conocer e identificar con toda claridad el/los bienes y servicios cotizados.
- 8) En caso de tratarse de una Persona Jurídica nacional o extranjera, copia del

contrato social inscripto, estatuto social o instrumento que corresponda, sus modificaciones junto con constancias de inscripción ante autoridad competente. La duración de la sociedad o consorcio deberá alcanzar como mínimo hasta la entrega de los bienes ofrecidos.

- 9) En caso de actuar en representación, deberá acreditarse la misma acompañando copia del poder o de los documentos (Actas de Asamblea o Reunión de Socios con designación del Directorio/Gerencia) de los cuales resulte la o las personas que representen al oferente, sus facultades para obligarlo y para firmar los documentos que sean necesarios hasta la selección inclusive.
- 10) Declaración Jurada de oferta nacional, mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de acuerdo a la normativa vigente sobre la materia (artículo 13, inciso h, apartado 3 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales conforme Disposición ONC N° 63/2016).
- 11) La Garantía de Oferta, en los casos que corresponda, según lo indicado en el artículo 11 del presente pliego.
- 12) Toda aquella documentación complementaria que el oferente considere de interés para ilustrar mejor su propuesta.

ANEXOS: Los Anexos A, B, C y D forman parte integrante del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares. El oferente, se encuentra obligado a presentar los Anexos A, B y C conjuntamente con la oferta, completados y suscriptos por quien detente la representación legal de la entidad.

ARTICULO 8°.- CONSULTAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Las consultas al pliego de bases y condiciones particulares deberán efectuarse por escrito en la UNPAZ, o en la dirección institucional de correo electrónico perteneciente a la DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES comprascontrataciones@unpaz.edu.ar.

En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo

hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término; las mismas podrán ser efectuadas hasta TRES (3) días antes de la fecha fijada para la apertura.

ARTICULO 9º.- CIRCULARES ACLARATORIAS Y MODIFICATORIAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES: Si la DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES considera que la consulta es pertinente y contribuye a una mejor comprensión e interpretación del Pliego en cuestión, se elaborará una circular aclaratoria y se comunicará con DOS (2) días como mínimo de anticipación a la fecha de apertura, a todas las personas que hubiesen retirado el pliego y al que hubiere efectuado la consulta que origina la circular.

La DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES podrá, de oficio, realizar las aclaraciones que sean oportunas, debiendo comunicarlas, siguiendo el procedimiento mencionado precedentemente e incluirlas en el Expediente.

En cuanto a las modificaciones al Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas, del mismo modo que las aclaraciones, podrán derivar de consultas de los interesados o efectuarse de oficio por UNPAZ, fijándose como límite para su procedencia, que no se altere el objeto de la contratación. Sin perjuicio de lo dicho, es obligación del oferente verificar la existencia de circulares emitidas previo a presentar su cotización.

ARTICULO 10.- APERTURA DE OFERTAS Y VISTA: La apertura de ofertas tendrá lugar en acto público en la sede de la DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES sita en Leandro N. Alem N° 4560, Piso 2° oficina "3", de José C. Paz, Provincia de Buenos Aires, C.P. 1665. Se procederá a abrir las ofertas y a incorporar las recepcionadas por correo en presencia de funcionarios de la UNPAZ y de todos aquellos que desearan presenciarlo. A partir de la hora fijada como término

para la recepción de las ofertas no se recibirán otras, aun cuando el acto de apertura no se haya iniciado. Si el día señalado para la apertura de las ofertas deviniera inhábil, el acto tendrá lugar el día hábil siguiente, a la misma hora y en el mismo lugar.

Se labrará un acta que será firmada por los funcionarios intervinientes y los oferentes presentes que desearan hacerlo. Los originales de las ofertas se exhibirán a los oferentes por el término de DOS (2) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente al de la apertura, pudiendo realizar vista de los mismos en dicho periodo.

ARTICULO 11.- EXCEPCIÓN A LA OBLIGACIÓN DE PRESENTAR GARANTIAS: No será necesario presentar garantías cuando el monto de la oferta, de la orden de compra, venta o contrato, no supere la suma de PESOS UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL (\$ 1.300.000). Asimismo, quedarán exceptuados de presentar garantías los procedimientos a los que se refiere el artículo 80 del Decreto 1030/16.

ARTICULO 12.- CLASES DE GARANTÍAS. En aquéllos casos en los que corresponda, los oferentes o los cocontratantes deberán constituir garantías de acuerdo al artículos 78 del Decreto 1030/2016:

a) De mantenimiento de la oferta: CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta.

En el caso de cotizar con descuentos, alternativas o variantes, la garantía se calculará sobre el mayor monto propuesto.

b) De cumplimiento del contrato: DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato.

c) De impugnación al dictamen de evaluación de las ofertas: TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato.

ARTICULO 13.- DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS. De acuerdo a lo estipulado por el artículo 81 del Decreto 1030/16, si los oferentes, adjudicatarios o

cocontratantes, no retirasen las garantías dentro del plazo de SESENTA (60) días corridos a contar desde la fecha de la notificación, implicará la renuncia tácita a favor de la UNPAZ de lo que constituya la garantía y la DIRECCIÓN DE TESORERÍA deberá:

- a) Realizar el ingreso patrimonial de lo que constituye la garantía, cuando la forma de la garantía permita tal ingreso.
- b) Destruir aquellas garantías que hubiesen sido integradas mediante pagarés o aquellas que no puedan ser ingresadas patrimonialmente, como las pólizas de seguro de caución, el aval bancario u otra fianza.

ARTICULO 14.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS: A los fines de analizar las ofertas, la Comisión Evaluadora tendrá en cuenta el cumplimiento de los aspectos formales en la presentación de la oferta, el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas, la calidad del servicio propuesto, su relación con el precio ofrecido y los antecedentes del oferente.

Del mismo modo, a los efectos del orden de mérito y/o precalificación de ofertas, constituirán elementos de juicio suficientes para recomendar la desestimación de una oferta, los antecedentes de incumplimientos en la UNPAZ, y los antecedentes de incumplimientos de entrega y/o suspensiones, sanciones en la Oficina Nacional de Contrataciones.

ARTICULO 15.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA. Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura. El plazo de SESENTA (60) días se renovará en forma automática por un lapso igual al inicial y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestará en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

ARTICULO 16.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS: La

adjudicación se realizará de manera global, lo que implica que todos los renglones de los que consta la presente contratación, serán adjudicados a un único oferente. Los servicios que reúnan calidades o prestaciones superiores a las requeridas en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, también serán evaluados y podrán ser objeto de adjudicación si la relación entre el precio, la calidad de la prestación y la idoneidad de lo ofertado fuese conveniente para el organismo licitante.

ARTICULO 17.- ORDEN DE COMPRA. NOTIFICACIÓN. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO: La orden de compra deberá notificarse al adjudicatario dentro de los DIEZ (10) días de la fecha de comunicación del acto administrativo de adjudicación por cualquiera de los medios habilitados al efecto, incluido el correo electrónico declarado en el Anexo B del presente pliego, y producirá el perfeccionamiento del contrato (conf. artículo 75 del Decreto N° 1030/2016).

ARTICULO 18.- PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS: Las facturas deberán presentarse ante la COMISIÓN DE RECEPCIÓN de la UNPAZ, de lunes a viernes en el horario de 09:00 a 15:00 hs.

Para gestionar el pago de las facturas presentadas, deberán estar acompañadas con la documentación que se le requiera en cada oportunidad.

La omisión de presentar alguna de la documentación requerida, impedirá la liquidación de la factura presentada, y su gestión quedará aplazada hasta su presentación completa en debida forma.

Las facturas tipo "B" o "C" deberán ser emitidas a nombre de la UNPAZ, domiciliada en Leandro N. Alem N° 4731 de José C. Paz, Provincia de Buenos Aires, C.P. 1665, haciendo referencia al número de expediente que diera origen a la contratación, número y fecha de la Orden de Compra, descripción e importe de cada renglón, importe total y número de C.U.I.T. de la UNPAZ (30-71165548-0) – I.V.A. EXENTA.

La UNPAZ reviste el carácter de EXENTA en el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y en el Impuesto a los Ingresos Brutos (II.BB.). Para la emisión de las facturas, se

deberá observar lo establecido por las Resoluciones Generales de AFIP N° 2852/10 – 2853/10 y 2884/10, en caso de corresponder.

Dado que la UNPAZ es agente de retención tanto de I.V.A. como del Impuesto a las Ganancias, en el caso de que las firmas adjudicatarias cuenten con una exención a dichas retenciones, deberán presentar documentación que acredite tal situación junto con la factura, de lo contrario la UNPAZ procederá oportunamente a efectuar las retenciones que pudieran corresponder por dichos conceptos.

ARTICULO 19.- FORMA Y CONDICION DE PAGO: La condición de pago será a partir del inicio de la prestación del servicio, que se dará previa verificación del cumplimiento total de las obligaciones del adjudicatario, y siempre que se acreditara la presentación de la documentación detallada en el artículo precedente.

Las facturas se cancelarán con cheque al día "No a la Orden", extendido a nombre del proveedor, o por transferencia bancaria, en caso de corresponder.

LUGAR DE PAGO: UNPAZ – DIRECCIÓN DE TESORERÍA, sita en Leandro N. Alem N° 4.731, 1er. Piso, de José C. Paz, Provincia de Buenos Aires, C.P. (1665), TEL: 02320-649444.

HORARIO DE PAGO: Lunes a Viernes, de 09:00 a 15:00 hs.

ARTICULO 20.- CLASES DE PENALIDADES. De conformidad con lo prescripto en el Dec. N° 1030/16, los oferentes, adjudicatarios y cocontratantes serán pasibles de penalidades cuando incurran en las siguientes causales:

a) Pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta:

1.- Si el oferente manifestara su voluntad de no mantener su oferta fuera del plazo fijado para realizar tal manifestación o retirara su oferta sin cumplir con los plazos de mantenimiento.

b) Pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato:

1.- Por incumplimiento contractual, si el cocontratante desistiere en forma expresa del contrato antes de vencido el plazo fijado para su cumplimiento, o vencido el plazo de cumplimiento original del contrato o de su extensión, o vencido el plazo de

las intimaciones que realizara la Comisión de Recepción, en todos los casos, sin que el servicio haya sido prestado de conformidad.

2.- Por ceder el contrato sin autorización de la jurisdicción o entidad contratante.

c) Multa por mora en el cumplimiento de sus obligaciones:

1.- Se aplicará una multa del CERO COMA CERO CINCO POR CIENTO (0,05%) del valor de lo satisfecho fuera de término por cada día hábil de atraso.

2.- En el caso de los contratos de servicios o de tracto sucesivo, los pliegos de bases y condiciones particulares podrán prever la aplicación de multas por distintas faltas vinculadas a las prestaciones a cargo del proveedor.

3.- En ningún caso las multas podrán superar el CIEN POR CIENTO (100%) del valor del contrato.

d) Rescisión por su culpa:

1.- Por incumplimiento contractual, si el cocontratante desistiere en forma expresa del contrato antes de vencido el plazo fijado para su cumplimiento, o vencido el plazo de cumplimiento original del contrato o de su extensión, o vencido el plazo de las intimaciones que realizara la Comisión de Recepción, en todos los casos, sin que el servicio haya sido prestado de conformidad.

2.- Por ceder el contrato sin autorización de la jurisdicción o entidad contratante.

3.- En caso de no integrar la garantía de cumplimiento del contrato luego de la intimación cursada por la jurisdicción o entidad contratante, quedando obligado a responder por el importe de la garantía no constituida de acuerdo al orden de afectación de penalidades establecido en el presente reglamento.

La rescisión del contrato y la consiguiente pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato podrán ser totales o parciales, afectando en este último caso a la parte no cumplida de aquél.

La UNPAZ se abstendrá de aplicar penalidades cuando el procedimiento se deje sin efecto por causas no imputables al proveedor que fuera pasible de penalidad.

ARTICULO 21.- INTIMACIÓN. INICIO DE ACCIONES. La UNPAZ se reserva el derecho de intimar al oferente, adjudicatario o proveedor incumplidor por cualquiera

de los medios habilitados a que realice el depósito en efectivo del importe de la multa o garantía perdida, en la cuenta bancaria que indique y dentro del plazo que a tal efecto le fije. La iniciación de las acciones destinadas a obtener el cobro de las mismas, tendrán lugar sin perjuicio de la aplicación de las multas que correspondan o de las acciones que se ejerzan para obtener el resarcimiento integral de los daños que los incumplimientos de los oferentes o proveedores hubieran ocasionado.

ARTICULO 22.- RESPONSABILIDAD y OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO: Será obligación del adjudicatario, exhibir tantas veces como le sea reclamada la documentación referida al servicio prestado. La firma adjudicataria asumirá todas las responsabilidades y obligaciones inherentes y derivadas de la relación laboral con su personal, con todas sus consecuencias y serán por su exclusiva cuenta todos las prestaciones que ocasione la ejecución del servicio, incluyendo jornales, aguinaldos, aportes, indemnizaciones pertinentes por accidentes de trabajo, muerte, incapacidad total o parcial, despido ya sea justificado o no, vacaciones, preaviso, salarios caídos o cualquier otra que corresponda o que se encuentre establecida actualmente o que se fije en el futuro, sin exclusión alguna. Asimismo, el adjudicatario responderá directamente por los actos u omisiones de su personal, de cualquier índole que sea y que causaren perjuicio a la UNPAZ y/o terceros cualesquiera sea su naturaleza.

ARTICULO 23.- INDEMNIDAD: El adjudicatario mantendrá indemne a su costa a la UNPAZ y a su personal contra toda acción judicial, o reclamo, demandas y responsabilidades de toda naturaleza o especie, incluidas las costas y gastos que se deriven en actos u omisiones del adjudicatario.

ARTICULO 24.- JURISDICCION: Todas las cuestiones que se originen en el proceso de selección, adjudicación y ejecución del contrato, se someterán expresamente a la jurisdicción de los Tribunales en lo Contencioso Administrativo Federal de San Martín con renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción territorial, como también a la posibilidad de recusar sin causa. La sola presentación de la propuesta, importa la

aceptación de esta jurisdicción.

ANEXO A

DDJJ de Habilidad para contratar con la Administración Pública Nacional

El que suscribe (con poder suficiente para este acto) DECLARA BAJO JURAMENTO, que se encuentra habilitado/a para contratar con la Administración Pública Nacional en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto Delegado N° 1023/01 "Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional" y que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad establecidas en los incisos a) a g) del artículo 28 del citado Decreto.

Firma:

Aclaración:

Tipo y Número de Documento:

ANEXO B
CONSTITUCION DE DOMICILIO

El que suscribe (con poder suficiente para este acto) DECLARA BAJO JURAMENTO, que constituye el siguiente domicilio dentro de un radio de aproximadamente SESENTA (60) kilómetros de la sede de UNPAZ, en la Provincia de Buenos Aires o en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires donde serán válidas todas las notificaciones que UNPAZ debiera cursar en el marco de este procedimiento.

RAZON SOCIAL/NOMBRE:

CUIT N°:

DOMICILIO CONSTITUIDO:

TELEFONO:

E-MAIL:

Firma:

Aclaración:

ANEXO C
FORMULARIO DE OFERTA
LICITACIÓN PRIVADA Nº 07/2017 DE ETAPA ÚNICA NACIONAL
EXPTE. UNPAZ Nº 69/2017.

REGLON	CANT. MÁXIMA DE SERVICIOS A UTILIZAR (***)	UNIDAD	DESCRIPCIÓN (SEGÚN PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)		PRECIO UNITARIO (\$)	PRECIO TOTAL (\$)
1	8	SERVICIO	ITEM 1: DESAYUNO/MERIENDA CALIDAD ESTANDAR Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). Medialunas de grasa (1). Galletitas dulces (apto Celíacos). Tostadas (1). Queso crema. Mermelada Frutas frescas de estación (1).	ITEM 1 A) 30 PERSONAS		
	12			ITEM 1 B) 60 PERSONAS		
	4			ITEM 1 C) 100 PERSONAS		
2	10	SERVICIO	ITEM 2: DESAYUNO/MERIENDA CALIDAD MEDIA Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Jugo de naranja tipo Baggio, Yogurt bebible, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). Medialunas de grasa (1). Facturas surtidas (1). Galletitas dulces (apto Celíacos). Cereales (30 gr.). Tostadas (1). Mermeladas. Queso blanco. Dulce de leche. Frutas frescas de estación (1)	ITEM 2 A) 30 PERSONAS		
	4			ITEM 2 B) 60 PERSONAS		
3	4	SERVICIO	ITEM 3: ALMUERZO/CENA CALIDAD ESTANDAR: Sándwiches de miga en pan blanco surtidos (1). Sándwiches de miga en pan negro de jamón crudo y queso (1). Chips de	ITEM 3 A) 30 PERSONAS		

	4		salame español y queso (1). Empanaditas de carne, pollo y jamón y queso (1). Fosforitos de jamón cocido y queso (1). Festival de ensaladas (celiacos/vegetarianos) (1). Flan con dulce de leche/ Ensalada de frutas. Gaseosa de primera marca regular y Light (0.5 litros por persona). Agua mineral sin gas(0.5 litros por persona)	ITEM 3 B) 60 PERSONAS		
	2			ITEM 3 C) 100 PERSONAS		
4	4	SERVICIO	ITEM 4: ALMUERZO/CENA CALIDAD MEDIA: Buffet de quesos criollos y fiambres Premium (50 gr. quesos, 50 gr. fiambres). Tartitas varias (1). Empanaditas de carne, pollo y jamón y queso (2). Pinchos de lomo en reducción de Malbec (1). Pinchos de pollo con mayonesa saborizada (1). Mini tortilla española (1). Bollitos de salvado con jamón crudo, queso crema y ciboulette (1). Festival de ensaladas (celiacos/vegetarianos) (1). Brownie de chocolate y nuez con salsa de chocolate (1). Gaseosa de primera marca regular y Light (0.5 litros). Agua mineral sin gas (0.5 litros)	ITEM 4 A) 30 PERSONAS		
5	2	SERVICIO	ITEM 5: ALMUERZO/CENA CALIDAD ALTA (opciones de menú al plato Entrada: Buffet de quesos criollos y fiambres Premium (50 gr. Quesos. 50 gr. fiambres). Focaccia con queso de cabra y salsa de soja (1). Bollitos de salvado con jamón crudo y queso cheddar (1). Figacitas de quinoa con pollo al curry (1). Pinchos de lomo en reducción de Malbec (1). Pinchos de pollo al sésamo (1). Locatelli de queso y lomo a las finas hierbas (1). Pata de perrnil fileteada a la vista con salsa de champignones (80 gr. aprox. por persona). Festival de ensaladas (celiacos/vegetarianos) (1 ensalada por persona celiaca/vegetariana). Stroisser con bocha de helado de crema y salsa de frutos rojos (1).Vino Trumpeter Malbec (1 botella de vino cada 4 personas). Vino Trumpeter Sauvignon Blanc. Gaseosa de primera marca regular y Light (0.5 litros por persona). Agua mineral sin gas (0.5 litros por persona)	ITEM 5 A) 60 PERSONAS		
	2			ITEM 5 B) 100 PERSONAS		

6	4	SERVICIO	ITEM 6: MEDIA JORNADA CALIDAD ESTANDAR: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). Medialunas de grasa (1). Galletitas dulces (apto Celíacos). Tostadas (1). Queso crema. Mermelada Frutas frescas de estación (1). COFFE BREAK: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). ALMUERZO: Sándwiches de miga en pan blanco surtidos (1). Sándwiches de miga en pan negro de jamón crudo y queso (1). Chips de salame español y queso (1). Empanaditas de carne, pollo y jamón y queso (1). Fosforitos de jamón cocido y queso (1). Festival de ensaladas (celíacos/vegetarianos) (1). Ensalada de frutas/Flan con dulce de leche. Gaseosa de primera marca regular y Light (0.5 litros). Agua mineral sin gas (0.5 litros)	ITEM 6 A) 30 PERSONAS		
	20			ITEM 6 B) 60 PERSONAS		
	4			ITEM 6 C) 100 PERSONAS		

7	12	SERVICIO	ITEM 7: JORNADA COMPLETA CALIDAD ESTANDAR: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). Medialunas de grasa (1). Galletitas dulces (apto Celíacos). Tostadas (1). Queso crema. Mermelada Frutas frescas de estación (1). COFFE BREAK:: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). ALMUERZO: Sándwiches de miga en pan blanco surtidos (1). Sándwiches de miga en pan negro de jamón crudo y queso (1). Chips de salame español y queso (1). Empanaditas de carne, pollo y jamón y queso (1). Fosforitos de jamón cocido y queso (1). Festival de ensaladas (celíacos/vegetarianos) (1). Ensalada de frutas/Flan con dulce de leche. Gaseosa de primera marca regular y Light (0.5 litros). Agua mineral sin gas (0.5 litros) COFFE BREAK: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). MERIENDA: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Budines artesanales (40 gr.). Galletitas dulces (apto Celíacos). Tostadas (1). Queso crema. Mermelada. Frutas frescas de estación (1).	ITEM 7 A) 60 PERSONAS		
8	8	SERVICIO	ITEM 8: PIZZA PARTY SISTEMA BANDEJEADO: Variedad de empanadas: Jamón y queso (1) Carne (1), Pollo(1). Variedad de pizzetas individuales: Muzzarella, Napolitana, Rúcula y parmesano, Primavera, Fugazzeta , Jamón y morrones. Festival de ensaladas (celíacos/vegetarianos) (1 ensalada por persona celíaca/vegetariana). Ensalada de frutas de estación. Gaseosa línea Coca-Cola regular y light. Agua mineral con y sin gas. Cerveza Isenbeck. Brindis Champagne	ITEM 8 A) 50 PERSONAS		
				Total		

SON PESOS: _____

*(***) Si bien el oferente debe cotizar por la cantidad máxima de servicios que la UNPAZ podrá contratar durante el plazo de duración de la contratación, la UNPAZ se encuentra obligada a abonar al adjudicatario, al menos, la cantidad de UN (01) servicio por cada renglón (que serán abonados aunque no sean utilizados en su totalidad).*

La presente cotización implica el total conocimiento y aceptación del pliego de bases y condiciones particulares y sus Anexos que rigen esta contratación.

FIRMA:

ACLARACION:

(DEL RESPONSABLE DE LA EMPRESA)

ANEXO D
ESPECIFICACIONES TECNICAS

ARTICULO 1º.- OBJETO: Contratación de un servicio de catering para los actos protocolares que realiza la UNPAZ, a solicitud de la DIRECCIÓN DE RELACIONES INSTITUCIONALES.

ARTICULO 2°.- PLAZO E INICIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: La contratación del servicio tendrá una duración de CINCO (5) meses contados a partir de la fecha de notificación de la orden de compra. La contratación será prorrogable por un período igual y en las mismas condiciones por única vez.

ARTICULO 3°.- LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO: El servicio deberá prestarse en los edificios pertenecientes a la UNPAZ sitios en la calle Leandro N. Alem N° 4560 y Leandro N. Alem N° 4731 de la localidad de José C. Paz, Provincia de Buenos Aires. La UNPAZ podrá modificar el lugar de prestación del servicio siempre que sea dentro del Partido de José C. Paz y que lo indique al tiempo de solicitar la prestación.

ARTICULO 4°.- CARACTERISTICAS DE LA CONTRATACION: La contratación del servicio se realizará por el método de orden de compra abierta, es decir:

- Con respecto a las cantidades mínimas: la UNPAZ estará obligada a abonar al adjudicatario la cantidad mínima de bienes/servicios que surge del Anexo C y del artículo 5° del presente Anexo D de Especificaciones Técnicas, aunque no haya hecho uso de las mismas.
- Con respecto a las cantidades máximas: la UNPAZ estará obligada a abonar al adjudicatario únicamente los bienes/servicios efectivamente utilizadas, que deberán ser iguales o menores a la cantidad máxima que surge del Anexo C y del artículo 4° del presente Anexo D de Especificaciones Técnicas.

Dentro del plazo de ejecución del contrato, la UNPAZ deberá comunicar al adjudicatario que utilizará el servicio con una antelación mínima de SIETE (7) días corridos al evento a celebrarse.

ARTICULO 5°.- CANTIDAD MÍNIMA Y MÁXIMA DE SERVICIOS A CONTRATAR DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

SERVICIO	CALIDAD	ITEM	CANTIDAD MÍNIMA DE SERVICIOS A UTILIZAR	CANTIDAD MÁXIMA DE SERVICIOS A UTILIZAR
DESAYUNO MERIENDA	CALIDAD ESTANDAR	ITEM 1 A) 30 PERSONAS	1	8
		ITEM 1 B) 60 PERSONAS	1	12
		ITEM 1 C) 100 PERSONAS	1	4
	CALIDAD MEDIA	ITEM 2 A) 30 PERSONAS	1	10
		ITEM 2 B) 60 PERSONAS	1	4
ALMUERZO CENA	CALIDAD ESTANDAR	ITEM 3 A) 30 PERSONAS	1	4
		ITEM 3 B) 60 PERSONAS	1	4
		ITEM 3 C) 100 PERSONAS	1	2
	CALIDAD MEDIA	ITEM 4 A) 30 PERSONAS	1	4
	CALIDAD ALTA	ITEM 5 A) 60 PERSONAS	1	2
		ITEM 5 A) 100 PERSONAS	1	2
MEDIA JORNADA	CALIDAD ESTANDAR	ITEM 6 A) 30 PERSONAS	1	4
		ITEM 6 B) 60 PERSONAS	1	20
		ITEM 6 C) 100 PERSONAS	1	4
JORNADA COMPLETA	CALIDAD ESTANDAR	ITEM 7 A) 60 PERSONAS	1	12

PIZZA PARTY SISTEMA BANDEJEADO	-	ITEM 8 A) 50 PERSONAS	1	8
--------------------------------------	---	--------------------------	---	---

ARTICULO 6°.- CARACTERISTICAS DE LA CONTRATACION: El oferente deberá cotizar lo que se detalla a continuación con IVA y costo del envío incluido:

REGLÓN N° 1:

ITEM 1: SERVICIO DE DESAYUNO / MERIENDA CALIDAD ESTANDAR.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS PARA TODOS LOS ITEMS:

Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). Medialunas de grasa (1). Galletitas dulces (apto Celíacos). Tostadas (1). Queso crema. Mermelada Frutas frescas de estación (1).

A) 30 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: OCHO (08) SERVICIOS.

B) 60 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: DOCE (12) SERVICIOS.

C) 100 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: CUATRO (04) SERVICIOS.

CÓDIGO SIBYS: 399-09871-0002.

REGLÓN N° 2:

ITEM 2: SERVICIO DE DESAYUNO / MERIENDA CALIDAD MEDIA.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS PARA TODOS LOS ITEMS:

Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Jugo de naranja tipo Baggio, Yogurt bebible, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). Medialunas de grasa (1). Facturas surtidas (1). Galletitas dulces (apto Celíacos). Cereales (30 gr.). Tostadas (1). Mermeladas. Queso blanco. Dulce de leche. Frutas frescas de estación (1)

A) 30 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: DIEZ (10) SERVICIOS.

B) 60 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: CUATRO (4) SERVICIOS.
CÓDIGO SIBYS: 399-09871-0002.

REGLÓN N° 3:

ITEM 3: SERVICIO DE ALMUERZO / CENA CALIDAD ESTANDAR.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS PARA TODOS LOS ITEMS:

Sándwiches de miga en pan blanco surtidos (1). Sándwiches de miga en pan negro de jamón crudo y queso (1). Chips de salame español y queso (1). Empanaditas de carne, pollo y jamón y queso (1). Fosforitos de jamón cocido y queso (1). Festival de ensaladas (celíacos/vegetarianos) (1). Flan con dulce de leche/ Ensalada de frutas. Gaseosa de primera marca regular y Light (0.5 litros por persona). Agua mineral sin gas (0.5 litros por persona)

A) 30 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: CUATRO (4) SERVICIOS.

B) 60 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: CUATRO (4) SERVICIOS.

C) 100 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: DOS (2) SERVICIOS.

CÓDIGO SIBYS: 399-09871-0002.

REGLÓN N° 4:

ITEM 4: SERVICIO DE ALMUERZO / CENA CALIDAD MEDIA.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS PARA TODOS LOS ITEMS:

Buffet de quesos criollos y fiambres Premium (50 gr. quesos, 50 gr. fiambres). Tartitas varias (1). Empanaditas de carne, pollo y jamón y queso (2). Pinchos de lomo en reducción de Malbec (1). Pinchos de pollo con mayonesa saborizada (1). Mini tortilla española (1). Bollitos de salvado con jamón crudo, queso crema y ciboulette (1). Festival de ensaladas (celíacos/vegetarianos) (1). Brownie de

chocolate y nuez con salsa de chocolate (1). Gaseosa de primera marca regular y Light (0.5 litros). Agua mineral sin gas (0.5 litros)

A) 30 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: CUATRO (4) SERVICIOS.

CÓDIGO SIBYS: 399-09871-0002.

REGLÓN N° 5:

ITEM 5: SERVICIO DE ALMUERZO / CENA CALIDAD ALTA.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS PARA TODOS LOS ITEMS:

(Opciones de menú al plato Entrada: Buffet de quesos criollos y fiambres Premium (50 gr. Quesos. 50 gr. fiambres). Focaccia con queso de cabra y salsa de soja (1). Bollitos de salvado con jamón crudo y queso cheddar (1). Figacitas de quínoa con pollo al curry (1). Pinchos de lomo en reducción de Malbec (1). Pinchos de pollo al sésamo (1). Locatelli de queso y lomo a las finas hierbas (1). Pata de perril fileteada a la vista con salsa de champignones (80 gr. aprox. por persona). Festival de ensaladas (celiacos/vegetarianos) (1 ensalada por persona celíaca/vegetariana). Stroisser con bocha de helado de crema y salsa de frutos rojos (1).

Vino Tipo Trumpeter Malbec (1 botella de vino cada 4 personas). Vino tipo Trumpeter Sauvignon Blanc. Gaseosa de primera marca regular

A) 60 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: DOS (2) SERVICIOS.

B) 100 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: DOS (2) SERVICIOS.

CÓDIGO SIBYS: 399-09871-0002.

REGLÓN N° 6:

ITEM 6: MEDIA JORNADA / CALIDAD ESTANDAR.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS PARA TODOS LOS ITEMS:

Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). Medialunas de grasa (1). Galletitas dulces (apto Celíacos). Tostadas

(1). Queso crema. Mermelada Frutas frescas de estación (1). COFFE BREAK:: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). ALMUERZO: Sándwiches de miga en pan blanco surtidos (1). Sándwiches de miga en pan negro de jamón crudo y queso (1). Chips de salame español y queso (1). Empanaditas de carne, pollo y jamón y queso (1). Fosforitos de jamón cocido y queso (1). Festival de ensaladas (celíacos/vegetarianos) (1). Ensalada de frutas/Flan con dulce de leche. Gaseosa de primera marca regular y Light (0.5 litros). Agua mineral sin gas (0.5 litros)

A) 30 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: CUATRO (4) SERVICIOS.

B) 60 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: VEINTE (20) SERVICIOS.

C) 100 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: CUATRO (4) SERVICIOS.

CÓDIGO SIBYS: 399-09871-0002.

REGLÓN N° 7:

ITEM 7: JORNADA COMPLETA / CALIDAD ESTANDAR.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS PARA TODOS LOS ITEMS:

Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). Medialunas de grasa (1). Galletitas dulces (apto Celíacos). Tostadas (1). Queso crema. Mermelada Frutas frescas de estación (1). COFFE BREAK:: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1). ALMUERZO: Sándwiches de miga en pan blanco surtidos (1). Sándwiches de miga en pan negro de jamón crudo y queso (1). Chips de salame español y queso (1). Empanaditas de carne, pollo y jamón y queso (1). Fosforitos de jamón cocido y queso (1). Festival de ensaladas (celíacos/vegetarianos) (1). Ensalada de frutas/Flan con dulce de leche. Gaseosa de primera marca regular y Light (0.5 litros). Agua mineral sin gas (0.5 litros) COFFE BREAK: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Medialunas de manteca (1).

MERIENDA: Té/saborizados, Mate cocido, Café, Leche, Azúcar, Edulcorante. Budines artesanales (40 gr.). Galletitas dulces (apto Celíacos). Tostadas (1). Queso crema. Mermelada. Frutas frescas de estación (1).

A) 60 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: DOCE (12) SERVICIOS.

CÓDIGO SIBYS: 399-09871-0002.

REGLÓN N° 8:

ITEM 8: PIZZA PARTY SISTEMA BANDEJADO.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS PARA TODOS LOS ITEMS:

Variedad de empanadas: Jamón y queso (1) Carne (1), Pollo (1). Variedad de pizzetas individuales: Muzzarella, Napolitana, Rúcula y parmesano, primavera, Fugazzeta Jamón y morrones. Festival de ensaladas (celíacos/vegetarianos) (1 ensalada por persona celíaca/vegetariana). Ensalada de frutas de estación. Gaseosa tipo Coca-Cola regular y light. Agua mineral con y sin gas. Cerveza tipo Isenbeck. Brindis Champagne

A) 50 PERSONAS: CANTIDAD MÍNIMA: UN (01) SERVICIO / CANTIDAD MAXIMA: OCHO (8) SERVICIOS.

CÓDIGO SIBYS: 399-09871-0002.

- TODOS LOS MENÚS DEBERÁN INCLUIR OPCIONES PARA CELÍACOS, DIABÉTICOS E HIPERTENSOS.

ARTICULO 7°.- CALIDAD EXIGIDA: Los productos que se utilicen a los efectos de prestar el servicio deberán ser nuevos, originales, y sin uso.

ARTICULO 8°.- ORIGEN DEL PRODUCTO: Deberá indicarse el origen de los productos que serán utilizados para prestar el servicio. En caso de silencio, se entenderá que el mismo es de origen nacional.

ARTICULO 9°.- ADJUDICACIÓN GLOBAL: Los oferentes deberán cotizar todos y cada uno de los renglones de los que consta la presente contratación, ya que la adjudicación se realizará de manera global, es decir, todos los renglones serán adjudicados a un mismo oferente.

ARTICULO 10.- OFERTAS ALTERNATIVAS: Se aceptarán.

ARTICULO 11.- OFERTAS VARIANTES: No se aceptarán.